

Antrag auf Freistellung

An Klassenlehrer(in):

Klasse:

Name, Vorname Schüler(in):

Hiermit bitte ich um eine Freistellung für meine Tochter/meinen Sohn

vom (*Datum*): _____ bis (*Datum*): _____

am (*Datum*): _____ Std.: _____

Begründung:

Der ausgefallene Unterrichtsstoff muss eigenverantwortlich nachgeholt werden. Ausgefallene Leistungskontrollen müssen zu den Terminen der Schule nachgeschrieben werden.

Datum/Unterschrift der Sorgeberechtigten

Eingangsstempel